



入院のご案内

ご入院 月 日 ()

時にご来院下さい



病院の理念

私たちは患者の皆さまの人権を尊重し、
十分な説明と同意に基づき
親切で心のこもった医療を提供します。



SAGAMIHARA
NATIONAL
HOSPITAL

独立行政法人
国立病院機構

National Hospital Organization

Sagamihara National Hospital

相模原病院

入院される患者・ご家族の皆さまへ

このパンフレットは、入院生活を快適に過ごしていただくための、ご案内と、入院中に守っていただく事項を記載しております。入院前や入院後に、担当医師が入院中の治療方針等について、十分ご説明いたします。

もし、ご不明な点やお気づきの点、ご心配なことがございましたら、お気軽に担当医師又は看護師等職員にお申し出下さい。

また、入院されてもご自身の症状や他の方の症状によっては ベッド調整が必要となり、ベッド移動をお願いすることもあります。予めご了承下さい。

入院手続きについて

①入院当日までに必要な物をご用意下さい。

②入院当日は、指定された時間までに、1階入院案内センターにお越し下さい。

※入院中の車の留め置きはご遠慮下さい。

ご家族の方が送迎される場合には、駐車料金の割引がありますので、受付まで申し出下さい。

お一人で来院される場合は公共の乗り物をご利用願います。

入院時にご持参いただくもの

※交付を受けている方

品 物	確認欄	品 物	確認欄
診察券（IDカード）		下着類・オムツ（必要な方）	
マイナ保険証（健康保険証）		タオル・バスタオル	
※公費等各種医療証		パジャマ	
※限度額適用認定証		コップ又は湯飲み（割れ物は不可）	
入院申込書		筆記用具	
身元引受書兼診療費支払保証書		ティッシュペーパー	
入院歴調査票		マスク	
入院のご案内（本書）		現在ご使用中の薬・お薬手帳	
退院証明書 （3ヶ月以内に他院で入院していた方）		洗面用具（歯ブラシ・くし・シャンプー） 石けん・ハンドソープ等	
履物 （運動靴など滑らないもの、スリッパ禁止）		〔入れ歯を使用されている方〕 入れ歯用容器、入れ歯用洗浄剤	

●現在ご使用になっている薬について

現在ご使用になっている薬（塗り薬などすべて）は、入院時に全部ご持参下さい。他の病院からもらっている薬も含みます。「お薬手帳」「服用手帳」や「薬の説明書」などもご持参下さい。

●入院中の持ちものについて

他の患者さんの持ちものと混ざると、自身の持ちものが分からなくなることがあります。必要に応じて、持ちものに名前を記入をする等のご対応をお願いします。

入院の費用について

1. 医療費のお支払いが不安な方へ

「高額療養費制度」や「出産育児一時金直接支払制度」などの制度を活用することにより、退院時における医療費支払いの負担を低く抑えられる場合があります。高額療養費制度をご利用される場合は、マイナンバーカード又は健康保険証を持参の上、6番窓口へ申し出下さい。制度の詳細については、ご加入されている健康保険の各窓口や当院医療相談室までご相談下さい。

2. カードでの支払

クレジットカード、デビットカードでの支払いが可能です。詳細については、会計窓口5番にお尋ね下さい。

■ご利用可能カード



3. 入院時預り金について

出産診療については、入院時に別途預り金のお願いをしています。

- ◆産科分娩入院……………570,000円
- ◆産科分娩入院(直接支払制度利用者)……………90,000円
- ◆産科分娩入院(助産制度利用者)……………30,000円

4. 入院中の会計

- ①入院費は、毎月12日頃、前月分を請求いたします。
- ②請求書を病室までお届けいたしますので、会計窓口前の精算機でお支払い下さい。銀行振込の場合、振込手数料は自己負担となりますので、あらかじめご承知下さい。
- ③請求書の配布で御要望があれば、お申し出下さい。

5. 退院日の会計

- ①概算額を退院前日の午後に病棟経由で患者さんにお知らせいたします。
- ②退院会計は、退院当日に、下図の手続きの流れに従って、お済ませ下さい。
- ③退院の際は、退院までに全てご精算いただきます。(ただし、諸事情により即日に請求書を発行できない場合は除きます。)
- ④当日の検査等により、退院後に追加請求させていただく場合もありますので、ご承知下さい。
- ⑤土・日・祝祭日退院の場合は退院日に時間外窓口にて概算額をお支払い頂き、後日ご精算をお願いいたします。なお、直近の平日(例：土日退院であれば金曜日)の夕方16:00～17:00までに会計5番窓口で概算額のお支払いすることも可能です。
- ⑥入院中の食事については費用負担が発生します。1食あたり490円。(限度額認定証をお持ちの方は230円、180円、110円のいずれか、及び小児慢性特定疾患児童等又は指定難病患者様は280円。※2024年6月現在)なお所定の時間までに食事の変更の申し出がない場合は食事代をご負担いただきますのでご注意ください。
- ⑦出産での入院の場合、正常分娩の方は保険が適用されません。
- ⑧各種診断書・証明書等の交付は保険外負担となります。

スタッフステーションで

退院届を受領

※荷物をまとめて移動いただいて構いません。

5番会計窓口で退院を告げ、
退院届を提出。
請求書と明細書を受取る

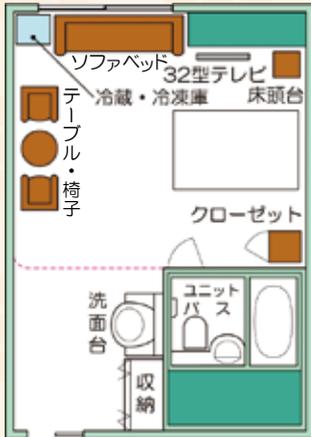
精算機で
お支払い

退 院

有料個室（特別室）・窓側差額ベッドについて

治療に専念していただける静かで快適な環境、ご家族との団らんの場として、個室をご用意しております。快適な環境で気持ちよくお過ごしいただける空間を確保しております。また、一部除外病床を除く4人床の窓側ベッドについても選択いただけるようになりました。有料個室（特別室）及び窓側差額ベッドをご希望される方は、病棟看護師長、入院案内センターにご相談下さい。

Aタイプ 1日25,300円（税込）



ユニットバス



ソファベッド・テーブル・椅子・冷蔵冷凍庫

以下のアメニティーグッズの他、水のペットボトルもご用意しています。



洗面台・収納スペース



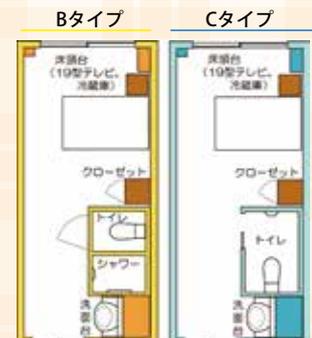
クローゼット



ニット型パジャマ上下、バスタオル、フェイスタオル、バスセット（シャンプー・コンディショナー・ボディソープ・ナイロンブラシ）、歯磨きセット、蓋つきマグカップ、箸・スプーン・フォークセット、ヘアブラシ、鼻セレブティッシュ、ウェットティッシュ、チャームバック

Bタイプ 1日15,400円（税込）

Cタイプ 1日12,100円（税込）



洗面台



19型テレビ・小型冷蔵庫



ユニットシャワー

※シャワーはBタイプのみ

	Aタイプ 【個室】	Bタイプ 【個室】	Cタイプ 【個室】	窓側差額ベッド 【4人室】
料金／1日あたり	25,300円(税込) ／日	15,400円(税込) ／日	12,100円(税込) ／日	1,100円(税込) ／日
広さ	約28㎡	約18㎡	約18㎡	7.42㎡～7.94㎡
部屋数	4室	80室	70室	74床
ユニットバス(浴槽)	○			
ユニットシャワー	○	○		
トイレ	○	○	○	△共用
洗面台	○	○	○	△共用
ソファベッド・テーブル・チェア	○			
32インチテレビ・冷凍・冷蔵庫	無 料			
19インチテレビ・冷蔵庫		無 料	有 料	有 料
携帯電話	○	○	○	×
インターネット(有線のみ) ※Wi-Fiの提供はございません。	○	○	○	×
エアコン完備	○	○	○	温度調節不可
ロッカー	○	○	○	
折りたたみ椅子		○	○	○
アメニティグッズ	○			

- ◆Aタイプに備えてある32インチ液晶テレビと冷凍・冷蔵庫は、ご自由(無料)にご使用できます。
- ◆Bタイプに備えてある19インチ液晶テレビと冷蔵庫は、ご自由(無料)にご使用できます。
- ◆Cタイプに備えてある19インチ液晶テレビと冷蔵庫をご使用するには、専用のカード(有料プリペイドカード)が必要となります。
専用のカードは、各フロアのデイルームに設置してございます。また、度数の残っているカードは、外来1階受付カウンター6番窓口前と正面玄関付近に設置してありますカード精算機でご精算いただくことができます。
- ◆有料個室において、インターネット環境、エアコン、ロッカー、冷蔵庫、折りたたみ椅子(Aタイプは応接、ソファセット)が完備となっております。
- ◆インターネット通信代は無料です。ただし、パソコン、接続ケーブル(売店でも販売しております)は設置しておりませんので、患者さん各自にてご用意願います。
- ◆当院全ての4人室が窓側差額ベッドの対象ではありません。(一部除外病床除く)
- ◆携帯電話のご使用は、個室においては特に制限はございませんが4床室でのご使用はご遠慮下さい。(ただし、個室においては健康上問題がない場合に限りご使用可能です。)
- ◆患者さんに対してのランドリーサービス(有料)をご用意しております。
- ◆ご家族用ベッドのレンタル(有料)もご用意しております。
- ◆寝衣・オムツ等のレンタル(有料)もご用意しております。

◆入院費用・差額ベッド代の計算は、健康保険の定めにより、ホテル等の計算とは異なり、午前0時を起点に日数計算をいたします。(1泊2日の場合の入院料・室料差額は2日分で計算することとなります。)

【例】
室料差額12,100円(税込)の病室をご利用になり、4月1日午前9時00分に入院し、4月3日10時00分に退院の場合、
3日分の入院費と室料差額(12,100円(税込))×3日分=36,300円(税込)となります。



左記の例では、3日分の室料差額をいただきます。

面会について

●面会時間 平日・土日祝日 14:00～16:00

※ただし、土日祝日のご面会については、事前に予約が必要です。また、発熱等の感染症の症状がある場合、面会をお断りすることがあります。

- ①面会者は患者さん1人につき、1日1回 15分以内 1回2名まで 15歳以上の方（原則ご家族）のみとさせていただきます。
- ②面会される方は院内入館中は必ずサージカルマスクの着用と手指の消毒の徹底をお願いいたします。
- ③1階インフォメーションにて面会手続きをすませ、面会証を受け取ってから病棟にお越しください。
- ④病棟職員に声をかけ、「感染症トリアージシート」の該当項目がないことを確認後、面会いただきます。
- ⑤小さなお子様づれのご面会は、感染の危険もありますのでご遠慮下さい。
※4階北病棟は15歳以下（中学生まで）のお子様は病棟に入ることができません。
- ⑥お見舞いの食品は、治療の妨げになることがあり、又、生ものは食中毒の原因にもなりますので、ご遠慮下さい。

●土日祝日の面会予約について

- ・土日祝日の面会予約の受付は平日のみです。平日14時～16時の間に、病棟スタッフステーションにてご予約をお取りください。（病棟スタッフステーションではお電話での予約も受け付けています。）
- ・ご予約は1回につき1つのみとし、予約をした面会が終わるまで次のご予約はお取りできません。ご予約は2週間先までとなります。
- ・大部屋にご入院の患者さんへの面会（土日祝日）は、各病棟で1日3組までとさせていただきます。

入院中の生活について

- ①電話による患者さんに関する照会や取り次ぎは、個人情報保護のため、原則として応じておりせん。夜間の電話などの取り次ぎは、緊急以外はご遠慮願います。
- ②入院中は他の患者さんに迷惑をかけたり、院内の秩序を乱す行為（指示に従わない喫煙・飲酒、職員等への暴言・威かく暴力等）や治療を遅らせる行為、担当医師・看護師等の指示に従わなかった場合は、退院していただくことがあります。また、患者さん及びそのご家族が当院における院内の診療に迷惑かけるような行為があった場合は、病院としてその排除措置をとる場合があります。
- ③無断で離院した場合は、退院していただくことがあります。
離院後の帰院までの費用は原則、ご本人・ご家族のご負担となります。
- ④非常時には、医師・看護師等病院職員が安全な場所に誘導しますので、指示に従って下さい。
非常口等は入院時にあらかじめご確認下さい。
- ⑤テレビは各ベッドに備え付けてあります。視聴される場合は、別途テレビカードをご購入下さい。なお、テレビカード販売機は各病棟、デイルームに設置されております。また、テレビカードの精算については、外来1階受付カウンター6番窓口前と正面玄関付近に精算機がございます。
- ⑥ラジオ・テレビは他の方の迷惑にならないよう、イヤホンの使用をお願いいたします。パソコン・ゲーム機器の持ち込みは担当医師の許可を得たうえで、デイルームでご使用いただくなど、他の方のご迷惑にならないようご使用願います。なお、イヤホンはデイルームの販売機又は売店でも、お買い求め頂けます。

- ⑦医師・看護師等病院職員に対する謝礼、贈答品などは固くお断りいたします。
 - ⑧入院後、結核の発症が判明した場合、専門施設へ転院して頂くことを原則としております。
 - ⑨入院後、麻疹等に感染していることが判明した場合、他の患者さんへの感染拡大を防止するため病状により退院して頂き、外来治療に移行することを原則としております。
 - ⑩担当医の許可が出ている方は入浴できます。許可の出していない方は清拭を行います。
入浴時間については、各病棟の約束事項をご確認下さい。
 - ⑪担当医等からの病状説明につきましては、**平日の診療時間内（8：30～17：15）**に、予め説明時間をお知らせします。
 - ⑫外出・外泊は、担当医師の許可が必要です。外出・外泊を希望される方は、お申し出下さい。
 - ⑬午後9時以降は、消灯します。
 - ⑭一般病室では、付き添いは原則としてお断りしております。なお、患者さんの状態により、付き添いをご希望される方は担当医師等にご相談下さい。
 - ⑮入院中に必要な書類は、早めに病棟スタッフにお申し出下さい。
なお、生命保険会社等の診断書については、退院後、正面玄関横の書類受付センターに提出してください。
 - ⑯院内は敷地内全面禁煙です。皆様のご理解ご協力をお願いいたします。
 - ⑰駐車場は収容台数に限りがございますので、ご入院中の利用はご遠慮下さい。
 - ⑱院内での携帯電話は医療機器の誤作動の原因となるため、ご使用なされないようお願いいたします。ただし、決められた場所ではご使用いただけます。携帯電話使用の際は、他の患者さんのご迷惑にならないよう、マナーを守ってご使用下さい。また、一般病室では携帯電話の他、パソコンでの無線LAN、通信機器等の使用はご遠慮下さい。
- ※なお職員が使用してる携帯電話は、医療機器への影響が無い院内専用電話（PHS）を使用しております。

退院について

- ①退院については医師（担当医）が決定いたします。
- ②退院日については、病棟看護師長とご相談下さい。

その他

- ・院内における感染症の発生等、患者さんに影響が出るような不測の事態が生じた場合、予定していた入院や、検査・手術の延期、担当する職員が変更となる場合がございます。あらかじめ、ご了承をお願いします。

食事について

当院では、療養生活を食事面から支えるべく、入院中のお食事提供の他、栄養食事指導(相談)も行っております。

●食事時間(配膳作業により多少、前後する場合があります)

朝食：7時30分 昼食：12時 夕食：18時

※病室への配膳が基本となりますが、デイルームの利用をご希望される場合は病棟看護師へお申し出下さい。

- ①お食事は医師の指示により、病状に適したものを提供いたします。また、必要に応じて形態調整など食べやすさにも配慮しています。
- ②食物アレルギーのある方は担当医、看護師へ必ずお申し出下さい。
- ③食中毒予防の観点から食品の持ち込みはご遠慮下さい。
- ④栄養食事指導(相談)をご希望の方は担当医もしくは看護師にお申し出下さい。

〈選択食〉

一般食(常食・軟菜食等)を対象に、2種類のメニューから選択できます。(昼・夕食は週2回)

選択メニューの一例



(A)ぶりの塩焼き



(B)鶏肉のバジル焼き

〈産後のお食事〉

出産後のお祝膳の他、午後にお茶菓子と共にティーサービスの提供も行っています。

出産祝い膳



〈有料個室をご利用の場合〉

有料個室A・B・Cタイプを利用される場合、一般食(常食・軟菜食等)については、毎食選択食をご利用いただけます。また、Aタイプのみ、専用のトレーと食器を使用しています。

〈個室小児食物アレルギー食〉

手作り米粉パンや季節の行事食など、食物アレルギーをもつお子様にも喜んでいただけるよう、心のこもった食事の提供を心がけております。



こどもの日



〈とろみ剤について〉

お食事ではとろみ付けが必要な方は、あらかじめご用意頂きますようお願いいたします。なお、当院の売店でも商品の取扱いをしています。病棟へのワゴン販売も行っています。



各コーナー・施設のご案内



売店 正面玄関横

営業時間: 平日 7:30~19:00
土曜 8:00~18:00
日祝 8:00~15:00



飲食スペース 売店内

利用時間: 売店の営業時間に準ずる



花屋 正面玄関横

営業時間: 平日 9:30~18:00
土曜 10:00~17:00
日祝 定休日



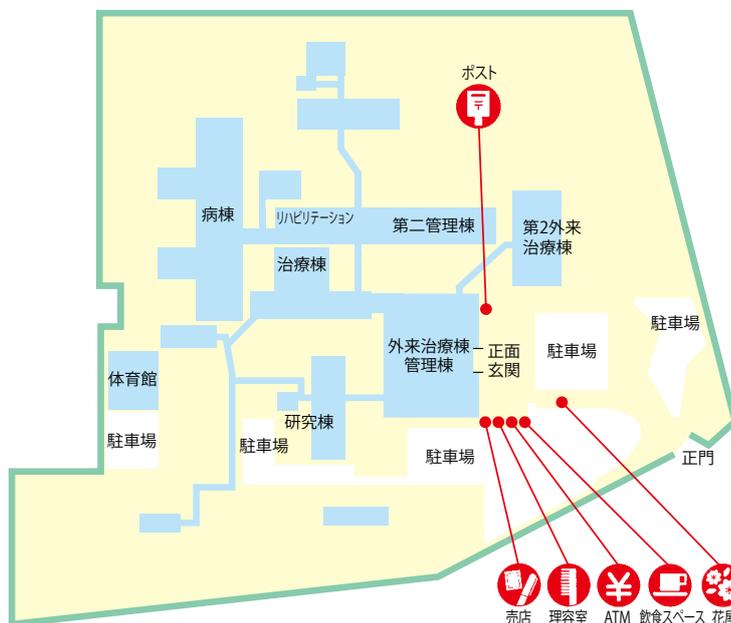
ATM(キャッシュコーナー)

売店内 各種銀行・信用金庫・郵便局対応
利用時間: 売店の営業時間に準ずる
※利用可能な金融機関や時間帯などは、本ATM又は、(株)イーネットのホームページにてご確認ください。



理容室 売店内

営業時間: 平日土曜 9:00~18:00
日祝 9:00~15:00



療養にかかわる相談について

病気、ケガをきっかけに生活上さまざまな問題や不安が起こることがあります。そのような時、当院では専門の相談員（ソーシャルワーカー）が生活上の問題や不安について、専門的な立場で相談支援しております。

たとえばこんなとき……

- ◆ 医療費・生活費のことが心配
- ◆ 社会福祉制度や施設について知りたい
- ◆ 介護保険について知りたい
- ◆ 退院後の生活が心配
- ◆ 病気で落ち込んでしまった
- ◆ 復職や社会復帰が心配

●療養にかかわる相談をご希望の方は、主治医、病棟看護師長または、6番窓口・外来治療センターにてお申し出下さい。

受付時間・相談時間 （平日）8時30分～16時45分

※予約優先、相談は無料です。

がん相談支援センターについて

がん相談支援センターでは、がんに関する様々な問題や不安に対して、多職種が連携をとり、ご相談に応じています。

たとえばこんなとき……

- ◆ がんの治療について相談したい
- ◆ がん治療中の食事や薬について知りたい
- ◆ 治療による副作用が心配
- ◆ 生活・療養上の不安や悩みについて相談したい
- ◆ 医療費のことが心配
- ◆ 在宅療養・緩和ケア病棟・ホスピスについて知りたい
- ◆ 緩和ケアについて知りたい
- ◆ セカンドオピニオンを受けたい

※相談内容については、**秘密を厳守いたします。**

〔電子カルテにて多職種と情報共有しておりますが、希望されない場合は秘密が守られるよう配慮いたしますので、お申し出下さい。〕

●がんにかかわる相談をご希望の方は、主治医、病棟看護師長または、6番窓口・外来治療センターにてお申し出下さい。電話での予約も受け付けています。

受付時間・相談時間 （平日）8時30分～16時45分

☎ 042-742-8311（代表）

※予約優先、相談は無料です。（受診やセカンドオピニオンは有料）

病棟のご案内

南病棟		北病棟
	5階	アレルギー科、呼吸器内科、リウマチ科
耳鼻咽喉科、眼科、泌尿器科、形成外科・美容外科、脳神経外科、皮膚科、リウマチ科	4階	小児科
外科、呼吸器外科	3階	消化器内科、血液内科
循環器内科、救急科、総合内科、HCU	2階	産婦人科、成人女性
整形外科、リウマチ科、リハビリテーション科、脳神経内科	1階	脳神経内科、リウマチ科、救急科

患者さまの権利と責務について

患者さまの権利

- ① すべての人は、差別なしに適切な医療を受ける権利を有します。
- ② 医療機関を自由に選択し、いかなる治療段階においても、他の医師の意見（セカンドオピニオン）を求める権利を有します。
- ③ 自分自身に関わる情報・説明を得た上で医療行為を拒否する自己決定の権利を有します。
- ④ 意識不明かその他の理由で意思を表明できない場合であっても、他の患者様と同等の権利が保証されるよう、代諾者に決定を委ねる権利を有します。
- ⑤ 医療上の記録やそこに記載されている自己の情報を求める権利を有します。
- ⑥ 健康状態、症状、診断、予後および治療について個人を特定しうるあらゆる個人情報、保護され秘密を守らなければならない権利を有します。
- ⑦ 尊厳とプライバシーを守る権利は医療と医療教育の場において常に尊重され、最新の医学知識に基づき苦痛を緩和される権利を有します。

患者さまの責務

- ① 良質な医療を実現するために、ご自身の健康に関する詳細な情報、診療中の変化を正しく伝える義務があります。
- ② 医療が安全かつ効果的に実施されるよう、患者確認を含めた診療行為に積極的に参加する義務があります。
- ③ 病院の規則及び公共の場でのルールを遵守し、他者への迷惑行為を慎む義務があります。
- ④ 医療費の支払い請求を受けたときには、速やかに支払う義務があります。

責務を守って頂けない場合は、当院で医療提供を受けられないこともあります。

患者さまの個人情報の保護について

当院では、患者さまに安心して医療サービスを受けていただくために、安全な医療を提供するとともに患者さまの個人情報の取り扱いにも、万全の体制で取り組んでいます。

臨床学習のご協力について

当院は、医学生、看護・助産学生、医療技術者実習生、薬剤実習生等の実習教育機関となっております。臨床実習は、学生が当院の施設内において、医師・看護師・薬剤師等の指導のもとに患者様に接し、さまざまな事を学ぶ教育方法です。

明日の医療を担う人々の育成のために、ご理解とご協力をお願いいたします。

医療安全管理室からのお知らせ

当院では、患者・家族の皆さまにもリスクマネジメントに積極的に参加して頂き、より安全な診療を推進したいと考えておりますので、ご協力よろしくお願い致します。

1 疑問なこと・困ったことは、 すぐに医療スタッフに お尋ね下さい



不安に感たり、疑問に思う
ことがありましたら、遠慮なさらずに気軽に
声をかけて下さい。
治療(検査・処置・手術等)について、担当医
師・看護師等から説明を聞き、十分に納得
されたうえでお受け下さい。疑問が生じ
たときは、いつでもご相談下さい。
食品や薬品等のアレルギーのある方は必
ずお申し出下さい。

2 患者氏名の 誤認防止について



点滴や薬をお渡し
するとき、検査の時、診察の時など、名前の
確認をさせていただきますのでフルネー
ムでお答え下さい。また、輸血するときの
血液型や、点滴ボトルの名前、内服薬など
一緒に確認させて頂いております。
リストバンドの装着にも御協力下さい。

3 転倒・転落などの 危険防止について



病状や状態などによって、
転倒・転落の危険が発生することがありま
す。スリッパは滑りやすく、転倒しやすい為、
運動靴などをご用意下さい。
また、パジャマや寝巻の裾は身丈に合っ
たものをご用意下さい。特に高齢者の場
合、転倒しただけで骨折を起こすことが
ありますので十分にご配慮下さい。

4 病棟を離れるときの注意



病院敷地外へ出られる場合は
外出許可が必要になります。
担当医の許可を得て、手続きをすませて
からお出かけ下さい。
病棟を離れる時、戻った時は、必ず病棟ス
タッフに申し出て下さい。
病棟スタッフは患者さん全員の安否確認
を行っております。

5 盗難紛失予防について



貴重品や多額の現金は、
お持ちにならないようお願いいたします。
また、各床頭台に備え付けの金庫があり
ますので、少額でも必ずご利用下さい。
なお、万一、盗難・紛失等がおこりまし
ても、当院は責任を負いかねますのでご
了承下さい。

6 感染対策について



うつさない、うつらないための
予防の為に、風邪などの流行性の病気にか
かっている時や咳が出る時は、必ずマスク
の着用をお願いします。
また、感染対策には手洗いが非常に重要
です。手の衛生保持にご協力願います。
入退室の際は、必ず病室入口に設置され
ている擦式手指消毒剤をご使用下さい。

7 撮影や録音について

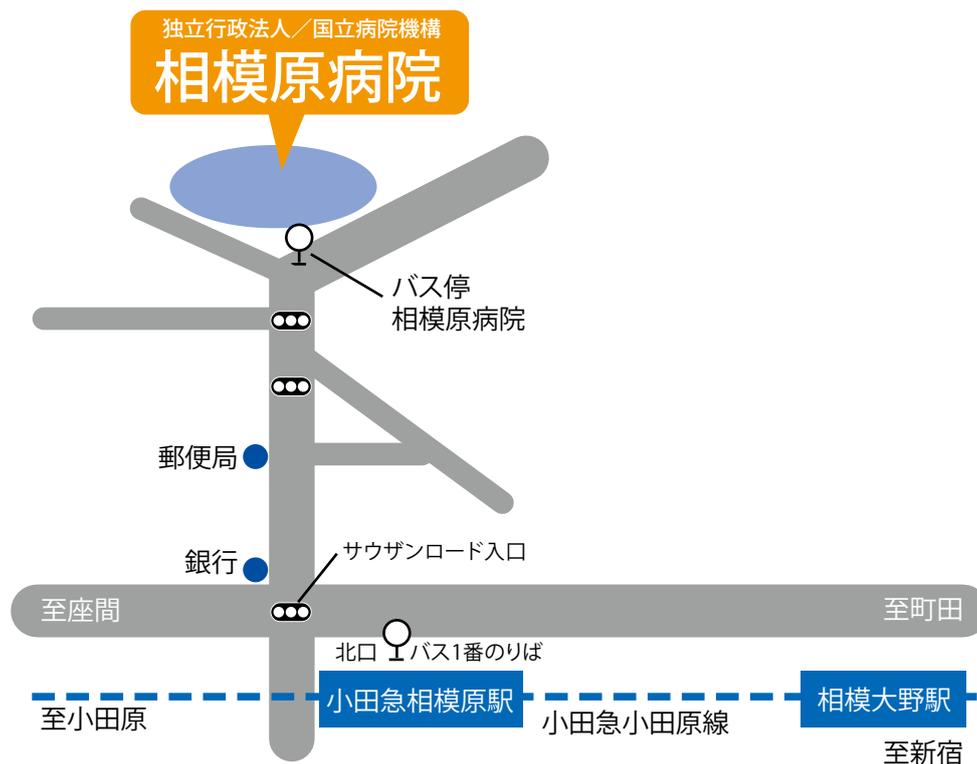


病院内での撮影や録音、SNS等への投稿は
ご遠慮願います。録音・撮影を希望される
方は病院スタッフへご相談下さい。

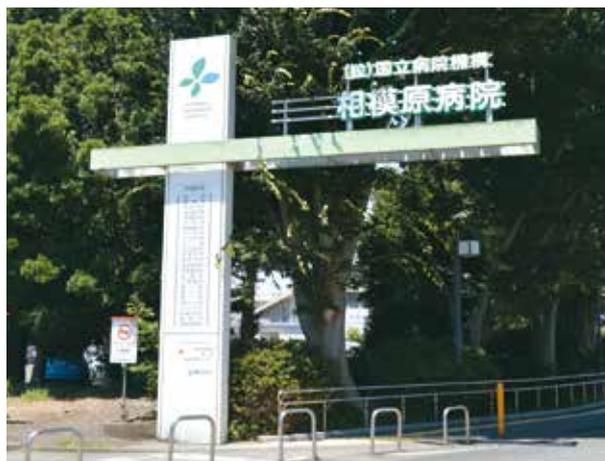
8 危険物の持ち込み禁止



はさみ、ナイフ、爪切り等の
持ち込みは禁止させて頂いております。



- 【交通機関】 ○小田急相模原駅北口下車徒歩（約1km・15分）、
バス利用「国立相模原病院」下車、またはタクシー利用
※なお、小田急相模原駅は各駅停車及び準急の利用となります。
- 小田急相模大野駅北口下車タクシー利用



独立行政法人 国立病院機構 **相模原病院**

〒252-0392 神奈川県相模原市南区桜台18-1
TEL042-742-8311(代) FAX 042-742-5314

ホームページ <https://sagamihara.hosp.go.jp/>